

Договор публичной оферты на оказание услуг по разработке маршрута путешествия

г. Москва

«01» сентября 2016 г.

Общие положения

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) Индивидуального предпринимателя Ле Дантек Тьерри (в дальнейшем «Исполнитель») для физических и юридических лиц (в дальнейшем «Заказчик») заключить договор на оказание услуг по разработке маршрута путешествия и содержит все существенные условия договора по оказанию услуг. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее — ГК РФ) данный документ является публичной офертой.

Настоящая публичная оферта на оказание услуг (далее – Договор) заключается путем акцепта без подписания его сторонами. В случае принятия изложенных ниже условий лицом, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком. Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 ГК РФ и является равносильным договору, подписанному сторонами.

Фактом, подтверждающим принятие изложенных ниже условий, и акцептом настоящей публичной оферты является проставление отметки согласия с условиями настоящего Договора и оплата услуг (в соответствии с п. 3 ст. 438 ГК РФ акцепт оферты равносильен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте). Лицо, оплатившее услугу, признается Заказчиком или представителем Заказчика с надлежащими полномочиями.

Совершая действия по акцепту настоящего публичного договора Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с Исполнителем, свое ознакомление и свое полное согласие с условиями настоящей оферты, Прайс-листами Исполнителя (опубликованными на сайте www.promenadefrance.ru) и дает согласие на обработку своих персональных данных.

Все договоры о предоставлении услуг по бронированию отелей, аренды автомобилей, оформления проездных документов и т.д. по ссылкам, указанным Исполнителем в путевом дневнике, заключаются Заказчиком напрямую с лицами, предоставляющими эти услуги.

Настоящий Договор считается заключенным с момента его акцепта и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется разработать маршрут путешествия (путевой дневник) и направить его Заказчику после оплаты Заказчиком полной стоимости услуг Исполнителя.

1.2. Результат оказанных услуг направляется по электронному адресу, указанному Заказчиком при заполнении формуляра Заказа.

2. Условия и порядок оказания услуг

2.1. Для того, чтобы воспользоваться услугами Исполнителя, Заказчик в обязательном порядке должен пройти процедуру регистрации на веб-сайте Исполнителя и заполнить все необходимые для регистрации поля, указанные в формуляре Заказа.

2.2. В срок на более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Исполнителем заполненного Заказчиком при регистрации формуляра Заказа Исполнитель направляет на электронную почту Заказчика «Маршрутный лист».

Маршрутный лист содержит информацию о предполагаемых местах посещения (без возможности бронирования) с указанием ориентировочной стоимости дополнительных услуг по бронированию, аренде и т.д. (оплачиваются Заказчиком самостоятельно без участия Исполнителя, лицам, оказывающим эти услуги) и стоимости услуг Исполнителя.

2.3. После согласования сторонами всех этапов путешествия, Заказчик подтверждает свой Заказ путем внесения 100% оплаты услуг Исполнителя в порядке, предусмотренном п. 3.2 настоящего Договора.

2.4. Срок для акцепта Заказчиком направленной в его адрес оферты и оплаты услуг Исполнителя в размере 100% от стоимости составляет 10 (десять) календарных дней с направления в адрес Заказчика макета путевого дневника. В случае осуществления оплаты услуг Исполнителя после указанного срока, стоимость услуг может быть пересмотрена Исполнителем в одностороннем порядке в соответствии с Прайс-листом, действующим на дату оплаты.

2.5. После получения предоплаты в размере 100%, Исполнитель в срок не более 3(трех) рабочих дней направляет Заказчику «Путевой дневник» (окончательный вариант), по которому Заказчик осуществляет самостоятельное бронирование и оплату этапов путешествия по ссылкам, указанным в Путевом дневнике. Исполнитель не несет ответственности за изменение стоимости услуг сторонних организаций и третьих лиц.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг Исполнителя, оказанных по настоящему Договору, зависит от количества мест пребывания и определяется согласно Прайс-листа, действующему на дату оплаты услуг Заказчиком, НДС не облагается (ст. 346.11 п. 2 НК РФ).

3.2. Оплата производится Заказчиком в рублях в порядке банковского перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. В стоимость услуг не входят расходы за разработку дополнительных вариантов Путевого дневника (не более трех), а также стоимость услуг сторонних организаций по бронированию, аренде, оплате проездных документов и т.д.

3.4. Внесение изменений и дополнений в Путевой дневник, если это не является следствием устранения ошибок или недоработок Исполнителя, осуществляется Исполнителем за дополнительную плату на основании Прайс-листа Исполнителя.

3.5. Об изменении стоимости услуг Исполнитель должен уведомить Заказчика не позднее 3-х рабочих дней до введения новых цен на услуги путем размещения информации на сайте: www.promenadefrance.ru. Срок действия Прайс-листов Исполнителя определяется Исполнителем самостоятельно.

3.6. Тарифы на услуги Исполнителя указаны в российских рублях, НДС не облагается (ст. 346.11 п. 2 НК РФ).

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. В установленные настоящим Договором сроки разработать и направить по электронному адресу Заказчика Маршрутный лист и Путевой дневник при условии оплаты услуг Исполнителя Заказчиком;

4.1.2. Согласовать с Заказчиком в электронной переписке изменения в Маршрутном листе и Путевом дневнике, оказывающие влияние на стоимость и сроки путешествия;

4.1.3. Устранить недостатки и дополнять Маршрутный лист и Путевой дневник при получении от Заказчика обоснованной мотивированной письменной претензии относительно качества, полноты документации, разрабатываемой Исполнителем, или несоответствия ее условиям настоящего договора.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Досрочно завершить работу с согласия Заказчика при условии ее качественного выполнения в полном объеме;

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Предоставить Исполнителю необходимые исходные данные для разработки Маршрутного листа;

4.3.2. Оказывать содействие Исполнителю в оказании услуг в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

4.3.3. Обеспечить принятие решений в ходе согласования Маршрутного листа в течение 2 (двух) календарных дней после получения от Исполнителя предложений для рассмотрения. В случае, если Заказчик не принимает решений в установленный срок, то срок выполнения работ по настоящему договору автоматически продлевается на срок задержки принятия решения Заказчиком.

4.3.4. Своевременно оплачивать и принимать услуги, оказываемые Исполнителем в соответствии с настоящим договором;

4.3.5. Самостоятельно забронировать и оплатить все этапы путешествия, по ссылкам, связанными с Путевым дневником в течение 3 (трёх) календарных дней, после получения от

Исполнителя. В случае, если Заказчик не бронирует все этапы в установленный срок, Исполнитель не несёт ответственность, если бронирования больше не доступны;

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Запрашивать информацию у Исполнителя о ходе оказания услуг по настоящему договору;

5. Порядок сдачи и приемки работ

5.1. Сдача разработанной Исполнителем документации осуществляется на электронный адрес, указанный Заказчиком при заполнении формуляра Заказа, в объеме и сроки, определенные разделом 2 настоящего Договора.

5.2. Заказчик обязан ознакомиться с разработанной и представленной Исполнителем документацией не позднее 3 (трех) рабочих дней после их получения и при наличии замечаний направить на электронную почту Исполнителя мотивированный отказ от приемки оказанных услуг или замечания по ним.

5.3. По истечении 3 (трех) рабочих дней при отсутствии мотивированного отказа от приемки оказанных услуг, услуги считаются принятыми Заказчиком датой направления электронного сообщения Заказчику с разработанной документацией.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Исполнитель не несет ответственности за несоблюдение непосредственными поставщиками услуг или их представителями условий бронирования и правил применения тарифов, так как данные условия и правила находятся в исключительном ведении таких поставщиков.

7. Общие условия

7.1. До предъявления исковых требований, вытекающих из настоящего договора, обязательно предъявление Исполнителю претензии. Срок рассмотрения претензий Исполнителем составляет 10 рабочих дней. Претензия предъявляется в письменной форме.

7.2. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат рассмотрению в следующем порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после подписания настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

7.4. После акцепта настоящего Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях утрачивают юридическую силу.

Заказчик дает согласие на обработку и хранение предоставленных в связи с исполнением Договора персональных данных, на обработку любой информации, относящейся к нему, полученной как от Заказчика, так и от третьих лиц, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, то есть совершение следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Заказчика, в том числе, но не исключительно: фамилии, имени, отчества, данных и реквизитов документа (-ов), удостоверяющего(-щих) личность, гражданство, дату и место рождения, адрес регистрации, фактический адрес.

7.5. Стороны признают за перепиской, осуществленной посредством электронной почты силу доказательств.

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

«Исполнитель»:

Индивидуальный предприниматель Ле Дантек Тьерри

ОГРНИП 316774600277634 ИНН 772307239646

Адрес, телефон 109651, г. Москва, ул. М. Голованова, д. 4, кв. 1, 8 (985) 6431495

р/с 40802810801300003542 в АО «АЛЬФА-БАНК», к/с 3010181020000000593, БИК 044525593

Фактический адрес: 143982, Г. Железнодорожный, ул. Маяковского, д. 36, кв. 202